



2021 "Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México".

Oficio No. 208C0301030000L/0570/2021 Toluca de Lerdo, México a 20 de mayo de 2021

L.A. MÓNICA GRISEL CHICO MUCIÑO JEFA DE LA UNIDAD Y RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA PRESENTE.



En contestación a la solicitud de información de folio: 00118/MIEM/IP/2021 de fecha 11 de mayo de 2021, ingresada por medio del Sistema de Acceso a la Información Mexiquense SAIMEX, en el que la Ciudadana Zenaida Ortiz López, solicitó la siguiente información:

"Con fundamento en la ley de transparencia, solicitamos en versión pública, todos y cada uno de los oficios recibido y elaborados en la dirección de administración y finanzas del IMIEM, instituto materno infantil del estado de México, por el período comprendido del 01 de enero al 15 de abril de 2021 POR FAVOR SU LECTURA DEBE SER CLARA Y NITIDA." [Sic.]

Por tal motivo, para estar en condiciones de atender la solicitud antes referida, me permito requerir el cambio de modalidad con fundamento en el Artículo 158 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, que a la letra señala: "...De manera excepcional, cuando de forma fundada y motivada así lo determine el sujeto obligado, en aquellos casos en que la información solicitada que ya se encuentre en su posesión implique análisis, estudio o procesamiento de documentos, cuya entrega o reproducción sobrepase las capacidades técnicas administrativas y humanas del sujeto obligado para cumplir con la solicitud, en los plazos establecidos para los efectos, se podrá poner a disposición del solicitante los documentos en consulta directa, salvo la información clasificada..."

Lo anterior, se motiva en estricto cumplimiento a lo señalado por el ACUERDO POR EL QUE SE FORTALECEN LAS MEDIDAS PREVENTIVAS Y DE SEGURIDAD PARA LA MITIGACIÓN Y CONTROL DE LOS RIESGOS PARA LA SALUD QUE IMPLICA LA ENFERMEDAD POR EL VIRUS (COVID-19), EN EL ESTADO DE MÉXICO Y SE ESTABLECE UN PROGRAMA DE VERIFICACIÓN PARA SU CUMPLIMIENTO. Publicado en el Periódico Oficial Gaceta del Gobierno, de fecha 22 de abril de 2020, en cuyo artículo Primero se establece:

PRIMERO. Se ordena la suspensión temporal y de manera inmediata de todas las actividades no esenciales, con la finalidad de mitigar la dispersión y transmisión del virus SARS-CoV2 en la comunidad, para disminuir la carga de enfermedad, sus complicaciones y la muerte por COVID-19 en la población residente en el territorio del Estado de México.

Se consideran como actividades esenciales para efectos presente Acuerdo, las siguientes:

Las actividades públicas y privadas que de manera directa son necesarias para atender la contingencia sanitaria, como:





2021. "Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México".

- d) Las actividades laborales de la rama médica en todas sus especialidades, paramédica, administrativa y de apoyo en todo el sector salud;...

De igual forma, al ACUERDO QUE MODIFICA EL DIVERSO POR EL QUE SE ESTABLECE EL PLAN PARA EL REGRESO SEGURO A LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS, SOCIALES, GUBERNAMENTALES Y EDUCATIVAS CON MOTIVO DEL VIRUS SARS-COV2 (COVID-19), EN EL ESTADO DE MÉXICO, PUBLICADO EN EL PERÍODO OFICIAL "GACETA DEL GOBIERNO" EL 3 DE JULIO DE 2020. Publicado en el Periódico Oficial Gaceta del Gobierno, de fecha 3 de agosto de 2020, en cuyo artículo Décimo Primero se establece:

DÉCIMO PRIMERO. ...

...
...

Las personas servidoras públicas adscritas a la Secretaría de Salud y sus Organismos Auxiliares deberán cumplir sus funciones de manera presencial y en los términos de la relación laboral respectiva. En los casos que sea posible y sin comprometer el cumplimiento de sus funciones, con la finalidad de salvaguardar la integridad de los trabajadores, podrán realizar trabajo a distancia los siguientes:

- XXXVII. Personas con Cáncer;
- XXXVIII. Personas con enfermedad cardiovascular o cerebrovascular;
- XXXIX. Personas mayores de 65 años o personas adultas mayores de 60 años con comorbilidades o patologías agudas;
- XL. Personas con tratamiento inmunosupresor;
- XLI. Personas con obesidad, es decir con un Índice de Masa Corporal (IMC) mayor a 40 y con patologías agregadas;
- XLII. Personas con enfermedad Renal Crónica;
- XLIII. Personas en estado de embarazo que cursen el tercer trimestre o embarazos de alto riesgo en cualquier trimestre, así como personas lactantes durante el período de incapacidad por maternidad;
- XLIV. Personas con Hipertensión Arterial Sistémica, con tensión arterial sistólica mayor a 150 mmHg y diastólica mayor a 90 mmHg;
- XLV. Personas con Diabetes Mellitus con Hemoglobina Glucosilada mayor a 8%;
- XLVI. Personas con Enfermedad Pulmonar Obstructiva Crónica (EPOC) con CAT mayor a 10 en su puntuación;
- XLVII. Personas con asma con síntomas frecuentes de rescate, y
- XLVIII. Personas con VIH con CD4 menor a 350 células/ml.

En tal sentido, la Dirección de Administración y Finanzas hoy por hoy cuenta con el personal estrictamente indispensable que de "...manera directa son necesarios para atender la contingencia sanitaria...", esto es, para la realización de las funciones sustantivas y adjetivas mínimas necesarias para garantizar la prestación de los servicios médicos a los cuales por normatividad este Instituto se encuentra obligado, máxime en un estado de excepción como el que representa la presente pandemia.

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
Dirección de Administración y Finanzas



2021. "Año de la Consumación de la Independencia y la Grandeza de México".

Del mismo modo, con el propósito "de preservar la integridad de los trabajadores" de este Instituto, y debido a que el espacio físico de la Dirección de Administración y Finanzas es limitado, se ha enviado a resguardo al 66% del personal, con la finalidad de disminuir la propagación del virus SARS CoV2, contando únicamente con un servidor público que realiza las actividades primordiales; por lo tanto, la atención de la presente solicitud sobrepasa las capacidades técnicas y humanas de esta área, ocasionando que se desatiendan las funciones sustanciales al solventar la solicitud 00118/IMIEM/IP/2021; de igual manera es importante precisar que no se cuenta con una persona específicamente para que atienda el archivo.

De lo anterior y ante la cantidad de información requerida mediante la solicitud 00118/IMIEM/IP/2021, cuya atención sobrepasa las capacidades técnicas administrativas y humanas de éste sujeto obligado, de conformidad a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios, específicamente el Artículo 166, el cambio de modalidad y fecha de entrega de la información, a efecto de que el peticionario pueda acudir a las oficinas de la Dirección de Administración y Finanzas del IMIEM a partir del 02 de junio del año en curso, como a continuación se detalla:

Nombre de la Unidad	Horario de Atención	Domicilio	Persona que lo atenderá	Fecha de entrega de información
Dirección de Administración y Finanzas	10:00 a 13:00 horas	Paseo Colón sin número, esquina Felipe Ángeles, Colonia Villa Hogar, C.P. 50170, Toluca	Rosalía Mireles Valdés	Del 02 de junio al 02 de septiembre de 2021

Sin más por el momento, le reitero las muestras de mi consideración distinguida.

ATENTAMENTE

R. A. J. M.
L.A. JOSÉ RICARDO MONDRAGÓN TAPIA
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

C.c.p. **DRA. MÓNICA PÉREZ SANTÍN**, Directora General del IMIEM.
L.D. ILIANA GRISEL GARCÍA VILCHIS, Jefe de la Unidad Jurídica y Consultiva.
Archivo.
JRM/T/rmv

SECRETARÍA DE SALUD
INSTITUTO MATERNO INFANTIL DEL ESTADO DE MÉXICO
Dirección de Administración y Finanzas

PASEO COLÓN SALESO, GENERAL FELIPE ÁNGELES, COL. VILLA HOGAR, TOLUCA, ESTADO DE MÉXICO, C.P. 50170.
TELS: 722 280 92 11, 13 Y 16
CORREO-E: imiem.daf@gmail.com